

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания членов
кредитного потребительского кооператива
«Дом Сбережений»
Протокол № 6 от «15» марта 2018 г.

Положение
о членстве в
кредитном потребительском кооперативе
«Дом Сбережений»

г. Москва – 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Уставом кредитного потребительского кооператива «Дом Сбережений», далее именуемый «Кооператив», иными локальными документами и действующим законодательством РФ.

1.2. Положение является внутренним нормативным документом Кооператива, регулирующим порядок членства в Кооперативе. Слово «Пайщик» полностью аналогично по своему содержанию слову «Член» и является его синонимом.

1.3. Деятельность Кооператива по членству регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом Кооператива, настоящим Положением, а так же решениями Общего собрания членов Кооператива и Правления Кооператива.

2. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ

2.1. Членами Кооператива могут быть признающие Устав Кооператива физические лица, достигшие 16 лет, и (или) юридические лица.

2.2. Гражданин или юридическое лицо, желающие стать Пайщиками, подают в Правление Кооператива заявление о приеме в Кооператив в письменной форме, также они знакомятся с условиями деятельности Кооператива, положениями, Уставом и всеми другими внутренними актами Кооператива, и дают свое согласие их выполнять.

2.3. Претендент на вступление в Кооператив должен ознакомиться со сметой доходов и расходов Кооператива, с финансовой (бухгалтерской) отчетностью Кооператива и дать письменное подтверждение о том, что он ознакомлен с этими документами. В случае наличия у Кооператива неисполненных обязательств, претендент должен дать согласие (несогласие) в письменной форме на несение солидарной с другими членами Кооператива субсидиарной ответственности в пределах невнесённой части дополнительного взноса по обязательствам Кооператива.

2.4. Заявление на вступление в Кооператив подается в Правление Кооператива по форме, утверждённой решением Правления Кооператива

2.5. Членство в Кооперативе возникает на основании решения Правления Кооператива о приеме или отказе в приеме в Кооператив на ближайшем заседании Правления (в течение 5 рабочих дней) со дня внесения соответствующей записи в реестр членов Кооператива. Запись в реестр членов Кооператива вносится после уплаты обязательного паевого взноса, а также вступительного взноса.

2.6. Размер обязательного паевого взноса составляет 100 (Сто) рублей.

2.7. Размер вступительного взноса составляет 100 (Сто) рублей.

Факт передачи взносов подтверждается квитанцией приходного ордера или документом о банковском переводе (квитанция, платежное поручение).

2.8. При отказе в приеме в Кооператив, Правление Кооператива не обязано сообщать о причинах отказа в приеме в члены Кооператива.

2.9. Члену Кооператива выдается документ, подтверждающий его членство в Кооперативе – членская книжка Пайщика. Данный документ должен содержать следующие сведения:

– наименование и место нахождения Кооператива, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации Кооператива;

– фамилию, имя, отчество члена Кооператива - для физического лица или наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика — члена кредитного кооператива - для юридического лица;

– почтовый адрес, номер телефона Пайщика, дату его вступления в Кооператив, сумму обязательного паевого взноса и дату его внесения, регистрационный номер записи в реестре членов Кооператива, дату выдачи документа, подтверждающего членство в Кооперативе;

– иные сведения, предусмотренные федеральными законами, решением Общего собрания.

2.10. В случае смерти члена Кооператива, лица, унаследовавшие его пай, личные сбережения, иные возвратные взносы (наследники), принимаются в члены Кооператива на общих основаниях. Прием осуществляется после оформления нотариального свидетельства о праве на наследование пая, иного имущества, или вынесения соответствующего решения суда.

2.11. В случае преобразования юридического лица члена Кооператива, правопреемник (правопреемники) преобразованного юридического лица, принимаются в члены Кооператива на общих основаниях.

3. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

3.1. Кооператив обязан вести реестр членов Кооператива, содержащий следующие сведения:

- регистрационный номер записи в реестре членов Кооператива;

- фамилию, имя, отчество члена Кооператива — для физического лица (если иное не вытекает из закона или национального обычая), наименование, место нахождения члена Кооператива — для юридического лица;
- паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность члена Кооператива документа для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика — для физического лица — индивидуального предпринимателя; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, дату записи о создании в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика — для юридического лица;
- почтовый адрес, номер телефона члена Кооператива;
- дату вступления в Кооператив и дату прекращения членства в Кооперативе;
- иные сведения.

3.2. При прекращении членства в Кооперативе в реестр членов Кооператива вносится соответствующая запись.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА КООПЕРАТИВА

4.1. Члены Кооператива имеют право:

- вносить в паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы;
- получать займы на условиях, предусмотренных Положением о порядке формирования и использования имущества Кооператива и Положением о порядке предоставления займов членам Кооператива,
- передавать денежные средства Кооперативу на основании договора займа (для юридических лиц), а также на основании договора передачи личных сбережений (для физических лиц) на условиях, предусмотренных Положением о порядке формирования и использования имущества Кооператива и Положением о порядке и об условиях привлечения денежных средств членов Кооператива;
- пользоваться иными услугами, предоставляемых Кооперативом;
- участвовать в управлении Кооперативом, в том числе в работе Общего собрания членов Кооператива;
- инициировать созыв Общего собрания членов Кооператива в порядке, определенном Уставом Кооператива;
- участвовать в обсуждении повестки дня и вносить предложения по повестке дня Общего собрания членов Кооператива;
- голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание членов кредитного кооператива, с правом одного голоса;
- избирать и быть избранным в органы Кооператива;
- получать информацию от органов Кооператива по вопросам его деятельности, в том числе знакомиться с протоколами Общего собрания членов Кооператива, годовой финансовой (бухгалтерской) отчетностью Кооператива, сметой доходов и расходов на содержание кредитного кооператива и отчетом о ее исполнении;
- При подготовке к проведению Общего собрания знакомиться со следующими документами Кооператива:
- годовым отчетом Кооператива;
- заключением Ревизионной комиссии (Ревизора) по результатам проверки годового отчета и годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- аудиторским заключением
- сведениями о кандидатах в Председатели Правления, Правление, Ревизионная комиссия (Ревизор) и Комитет по займам Кооператива;
- проектом вносимых в Устав Кооператива изменений и дополнений или проектом Устава Кооператива в новой редакции;
- проектами положений и иных внутренних нормативных документов Кооператива;
- проектами решений Общего собрания членов Кооператива.
- получить сумму паенакопления (пая) в случае прекращения членства в Кооперативе в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- оспаривать в судебном порядке решение Правления Кооператива об исключении его из членов Кооператива; осуществлять другие права члена Кооператива, и предусмотренные Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива.

4.2. Члены Кооператива обязаны:

- соблюдать и выполнять требования Устава и внутренних нормативных документов Кооператива;
- выполнять решения органов Кооператива, принятых в пределах их компетенции;
- своевременно вносить добровольные паевые взносы и членские взносы;
- вносить дополнительные взносы в течение трех месяцев после утверждения годового баланса Кооператива, в случае необходимости покрытия убытков Кооператива в соответствии с пунктом 4 статьи 116 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- солидарно с другими членами Кооператива нести субсидиарную ответственность по обязательствам

Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса;

- своевременно (согласно условий договора) возвращать полученные от Кооператива займы, а также проценты за пользование займами;
- при принятии решения о прекращении членства в Кооперативе досрочно исполнить перед Кооперативом свои договорные обязательства, а так же иные обязательства, связанные с членством в Кооперативе;
- в случае принятия членом Кооператива – юридическим лицом решения о своей реорганизации в течение 30 дней сообщить об этом Председателю Правления Кооператива и досрочно исполнить перед Кооперативом свои договорные обязательства, а так же иные обязательства, связанные с членством в Кооперативе;
- исполнять другие обязанности члена Кооператива, предусмотренные внутренними нормативными документами Кооператива;
- нести ответственность за неисполнение своих обязательств перед Кооперативом.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ

5.1. Членство в Кооперативе прекращается в случаях:

5.1.1. добровольного выхода из Кредитного Кооператива;

5.1.2. исключения из членов Кооператива - с момента принятия Правлением Кооператива решения об исключении из членов Кооператива;

5.1.3. ликвидации или прекращения деятельности в результате реорганизации юридического лица - члена Кооператива, с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

5.1.4. прекращения деятельности юридического лица - члена кредитного кооператива (пайщика) в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

5.1.5. смерти члена Кооператива - физического лица или объявления его умершим в установленном федеральным законом порядке.

5.1.6. прекращения Кооператива в результате его реорганизации;

5.1.7. ликвидации Кооператива;

5.1.8. прекращения Кооператива в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

5.2. Заявление о выходе из членов Кооператива подается в письменном виде в Правление Кооператива, которое рассматривается на ближайшем собрании Правления Кооператива.

5.3. Правление Кооператива вправе исключить члена Кооператива из членов Кооператива по следующим основаниям:

- неисполнение членом Кооператива своих обязанностей перед Кооперативом;
- систематическое или грубое нарушения Устава Кооператива;
- нанесение вреда деловой репутации Кооператива.

5.4. Решение об исключении члена Кооператива может быть обжаловано членом Кооператива на Общем собрании членов Кооператива.

5.5. Выход или исключение из Кооператива оформляется путем внесения записи в реестр членов Кооператива на основании решения Правления Кооператива.

5.6. При прекращении членства в Кооперативе в случаях, предусмотренных пунктами 5.1.1.-5.1.3. настоящего Положения, члену Кооператива выплачивается сумма его паенакопления (пая), включающая сумму паевых взносов, возвращаются денежные средства, привлеченные от члена Кооператива, и выполняются иные обязательства, предусмотренные договорами, на основании которых Кооператив осуществил привлечение денежных средств члена Кооператива. Указанные суммы выплачиваются не позднее чем через три месяца со дня подачи заявления о выходе из Кооператива, либо со дня принятия решения об исключении его из членов Кооператива. Указанные выплаты производятся при условии исполнения членом Кооператива своих обязательств перед кредитным кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа. В случае наличия неисполненных обязательств члена Кооператива перед кредитным кооперативом, обязательства Кооператива по выплате паенакопления (паевых взносов) такому члену кредитного кооператива и иные обязательства Кредитного Кооператива перед ним прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования кредитного кооператива к члену Кооператива.

5.7. В случае смерти члена Кооператива - физического лица или объявления его умершим в установленном федеральным законом порядке, его наследнику, если он не является членом данного Кооператива и не хочет или не может им стать, выплачивается сумма паенакопления (пая) умершего члена Кооператива. Размер такого паенакопления (пая) определяется в порядке, установленном Уставом. В случае если паенакопление (пай)

умершего члена Кооператива перешло к нескольким его наследникам, наследник, который имеет право быть принятым в члены Кооператива, определяется соглашением между всеми наследниками или решением суда. В случае, если ни один из наследников не воспользовался правом быть принятым в члены Кооператива, Кооператив выплачивает наследникам причитающиеся им в соответствии с наследственными долями доли паенакопления (пая) умершего члена Кооператива, на основании нотариального свидетельства или иного нотариально заверенного документа. В случае отсутствия наследников у умершего члена Кооператива порядок наследования его паенакопления (пая) определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае если Кооператив имеет обязательства перед умершим членом Кооператива по договорам займа или иным договорам, наследование и выплата денежных средств по этим обязательствам осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством для наследования и выплаты паенакопления (пая) умершего члена Кооператива.

6. ПРЕТЕНЗИОННЫЙ ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. В случае возникновения споров между Кооперативом и членом по членскому или иному взносу, по другим причинам, они разрешаются в претензионном (досудебном) порядке. Член должен обратиться с письменным заявлением к Председателю Правления Кооператива. Председатель Правления Кооператива рассматривает жалобу и принимает решение.

6.2. В случае несогласия члена с решением Председателя Правления Кооперативом он должен обратиться в Правление Кооператива с письменным заявлением, в котором изложена суть проблемы. Правление на своем очередном заседании рассматривает заявление и выносит решение.

6.3. В случае несогласия члена с решением Правления Кооператива, член Кооператива может подать жалобу в Ревизионную комиссию (Ревизору), выполняющий функции арбитра в спорах, при условиях согласия обеих спорящих сторон с рассмотрением спора Ревизионной комиссией (Ревизором).

6.4. В случае несогласия с решением Ревизионной комиссии (Ревизора) член вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Кооператива, или в случае не достижения взаимного согласия в судебном порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
5 (*Трижды*) листов

Председатель Правления
_____ Е. А. Мартынова



[Handwritten signature]